

Développer votre leadership, inspirer et impliquer votre équipe

2 jours

14 heures

Objectif professionnel : cette formation développe l'aptitude des participants à identifier les conditions de mise en œuvre d'un leadership adapté, acquérir plus d'assurance dans sa communication et s'affirmer, explorer ses qualités relationnelles et émotionnelles pour insuffler de l'enthousiasme à son équipe

Objectifs pédagogiques :

Management et Leadership	Instaurer un climat de confiance avec son équipe	Savoir adapter son style de management à son équipe	Mettre en œuvre les relations qui améliorent la performance	Adopter une stratégie d'objectifs et de résultat
---------------------------------	---	--	--	---

Encadrant, chef de service, responsable de projet ou personne ayant à animer des équipes transverses

Prérequis : Aucun

Groupe de 2 à 8 participants

Profil des formateurs consultable sur www.managir.com

1. Ajouter une dimension à son management : le leadership

Situer le leadership par rapport au management
Ce que les collaborateurs attendent d'un leader
Prendre conscience de ses propres qualités de leader
Test sur son leadership

2. Instaurer un climat de confiance avec son équipe

Favoriser les contacts positifs et constructifs
Trouver le bon niveau d'influence et de contrôle
Communiquer et dialoguer franchement et ouvertement

3. Adapter son style de management à son équipe

Identifier et reconnaître les 4 styles de leadership : directif, persuasif, participatif et déléguatif
Les paramètres décrivant le comportement du leader dans chaque style
Identifier son propre style de leadership
Adopter le style adéquat : leadership et efficacité

4. Mettre en œuvre les relations qui améliorent la performance

Connaître ses comportements et comprendre ceux des autres
Choisir les comportements qui fluidifient la relation
Donner et recevoir des feedback pour progresser
Faire preuve de reconnaissance

5. Agir de manière proactive : la stratégie d'objectif et de résultat

Définir un objectif précis et opérationnel
Se motiver pour atteindre un objectif
Tenir compte des charges de travail

Méthodes & évaluation : Questionnaire préalable d'analyses des attentes, formation opérationnelle illustrée par de nombreux exemples issus de cas réels. La formation est interactive
L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices, mise en situation et étude de cas à réaliser. Le formateur remet en fin de formation une attestation avec les objectifs acquis ou non par le stagiaire

Evaluation des compétences avant et après la formation. Mesure de satisfaction en fin de session. Mesure de satisfaction du donneur d'ordre à ± 8 jours, évaluation par « Avis Vérifiés » à ± 1 mois, mesure de satisfaction et d'impact à ± 3 mois. Possibilité de questionnement complémentaire par mail pendant 30 jours

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS
01 45 23 22 22 ou ggury@managir.com

Version 0623