

CHARGÉ(E) DE RECRUTEMENT ET CONSEIL EN RESSOURCES HUMAINES



PROFIL

Bac + 2 validé

MODALITÉS

A distance

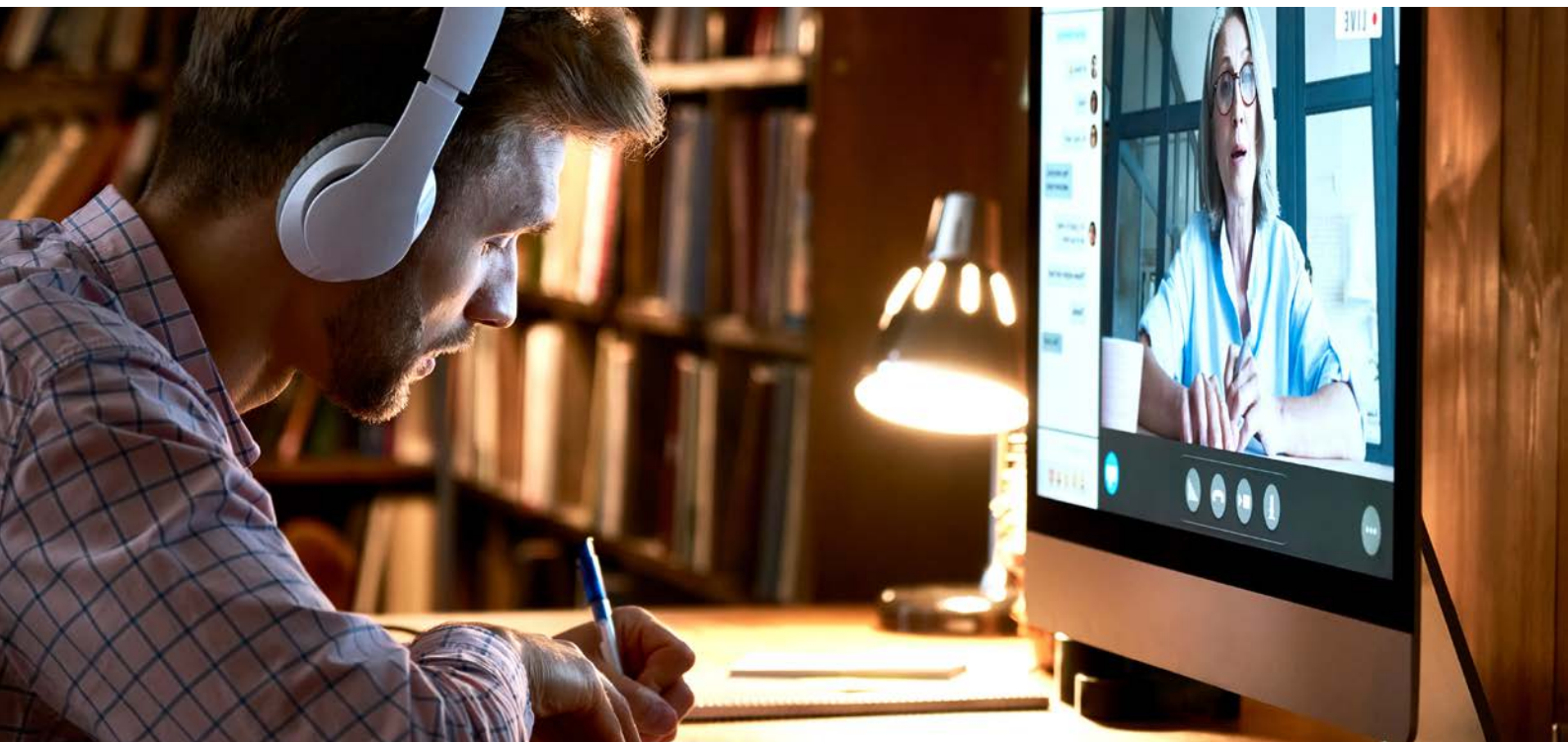
ECI'RH

École de l'Intérim et des Ressources Humaines

by Man'Agir Consultants

Pour fêter ses 25 ans d'existence Man'Agir Consultants s'associe à ECEMA Valence pour lancer l'École de l'Intérim et des Ressources Humaines. Fort d'une expertise dans la formation des collaborateurs permanents en agence d'emploi, Man'Agir Consultants a déjà accompagné plus de 60.000 apprenants et a le plaisir d'étendre désormais son offre à l'apprentissage.

+ L'expertise du secteur de l'intérim



Parcours 100% à distance

Pour offrir plus de flexibilité aux apprenants et aux entreprises, le parcours de formation a été conçu totalement à distance avec des alternances de classes virtuelles et de modules e-learning tutorés. Le parcours peut être suivi de tout lieu propice à l'apprentissage.

La pédagogie tutorée par des points réguliers avec nos consultants formateurs experts du travail temporaire garantit un suivi personnalisé et un accompagnement tout au long du parcours de formation, permettant aux apprenants de progresser à leur rythme et de bénéficier d'un soutien adapté à leurs besoins spécifiques. En combinant ces différents formats, le parcours de formation offre ainsi une grande souplesse et s'adapte aux besoins et contraintes de chacun, tout en offrant une expérience d'apprentissage riche et interactive.

Modalités

- 1 jour par semaine
- Accès à la plateforme 24h/24h - 7j/7j
- Accompagnement individuel
- Temps synchrone en visio
- Durée : 434 heures sur 12 mois
+ Evaluations

Inscriptions dès à présent ouvertes pour la rentrée 2024-2025

Métiers visés

- Consultant(e) en agence d'emploi
- Chargé(e) de recrutement
- Assistant(e) RH

Pour tout renseignement, veuillez prendre contact avec Gilles Gury au 01 45 23 22 22.

+ Formez vos futurs collaborateurs

En optant pour l'alternance, vous offrez à vos apprentis la possibilité de vivre des périodes d'immersion totale en entreprise et des phases de formation théorique. Cette approche leur permet de valoriser les compétences acquises en formation dans un environnement professionnel réel, tout en se familiarisant avec le fonctionnement spécifique de votre entreprise. Elle favorise la compréhension des concepts clés et la fluidité de l'intégration au sein de vos équipes. Vous avez ainsi l'opportunité de développer progressivement les compétences de vos futurs collaborateurs tout en leur fournissant un encadrement personnalisé.

Tutorat

Man'Agir Consultants accompagne les tuteurs dans le cadre d'une formation dédiée d'une journée. Les modalités et les conditions d'accès sont disponibles sur notre site internet : www.managir.com



Admission

- Positionnement
- Étude du dossier scolaire
- Test de personnalité
- Entretien individuel de motivation

Ce programme est destiné aux salariés titulaires d'un bac+2 ou d'un bac avec une première expérience professionnelle de 5 ans.

+ Possibilité de classe dédiée

Compétences clés

- Analyser les besoins RH
- Commercialiser des prestations RH
- Sourcer et recruter
- Utiliser les outils digitaux et l'IA
- Respecter le cadre réglementaire de l'intérim
- Intégrer le RGPD à ses pratiques
- Assurer la gestion administrative du personnel
- Gérer et contrôler la paie
- Pratiquer la GEPP (Ex. GPEC)
- Prévenir les risques professionnels
- Construire un plan d'action QVCT
- Mettre en oeuvre une stratégie commerciale (fidélisation, satisfaction client...)

Tarif

9500 € l'année par apprenti



Envoyez-nous vos fiches de postes !

Pour tout renseignement, veuillez prendre contact avec Gilles Gury au 01 45 23 22 22.

PROGRAMME

Chargé(e) de recrutement et conseil en Ressources Humaines

Bachelor 3

1- ELABORER ET METTRE EN ŒUVRE UNE STRATEGIE DE SOURCING ADAPTEE AU BESOIN EN RECRUTEMENT D'UN COMMANDITAIRE

- Analyser le besoin en recrutement et établir les profils de poste
- Rédiger une offre d'emploi
- Choisir les canaux de diffusion et les actions de prospection opportuns
- Construire une communication digitale ou d'intelligence artificielle adaptée à la cible
- Tarifier et négocier la prestation
- Suivre et évaluer la collaboration

2- ASSURER LE RECRUTEMENT ET L'INTÉGRATION DU PERSONNEL

- Analyser un CV et décrypter un profil
- Qualifier une candidature
- Créer des outils et des supports d'évaluation
- Conduire un entretien de recrutement
- Sélectionner le candidat
- Bâtir le parcours d'intégration du nouveau collaborateur

Formateurs experts de l'intérim

3- ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES

- Organiser la prévention santé et sécurité au travail
- Construire un plan d'action QVCT
- Impliquer ses collaborateurs
- Réaliser et tenir à jour les référentiels d'activités professionnelles et des compétences
- Recueillir et analyser les besoins de développement des compétences
- Elaborer le plan de développement des compétences
- Communiquer sur les dispositifs de développement de compétences
- Organiser les actions de formation et leur évaluation

4- ASSURER LA GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL

- Rédiger les contrats de travail et établir les déclarations
- Assurer le respect des obligations légales en matière de durée du travail, congés, absences, accidents de travail et maladies professionnelles
- Mettre en œuvre une sanction disciplinaire adaptée à la nature et l'importance de la faute
- Effectuer les formalités de fin de contrat
- Préparer les éléments de paie fixes et variables
- Contrôler les bulletins de paie avant paiement
- Procéder aux régularisations
- Effectuer les déclarations auprès des organismes concernés
- Concevoir et tenir les outils de reporting RH
- Communiquer en interne sur les actions menées en GRH

Modalités d'évaluation

Des autocontrôles et les activités tutorés permettent à l'alternant de se situer tout au long de son cursus. Chaque bloc de compétences est à valider sous forme écrite ou orale pour l'obtention du titre. En cas de validation partielle, chaque bloc validé fait l'objet d'un certificat de compétences délivré à vie. En cas de non validation d'un bloc, une session de rattrapage est proposée. Par ailleurs, un jury étudie tous les dossiers et statue sur ceux n'ayant pas obtenu les résultats suffisants à l'obtention du titre après les rattrapages.

ECIRH

École de l'Intérim et des Ressources Humaines

by *Man'Agir Consultants*

ECEMA

L'excellence par l'expérience

Man'Agir Consultants

15 rue Ambroise Thomas

75009 PARIS

tél : 01 45 23 22 22

Siret 422 811 539 000 28

contact[at]managir.com

www.managir.com

