

Sécuriser la mise à disposition en ETTI

2 jours
14 heures

Objectif professionnel : cette formation développe la capacité des collaborateurs de l'entreprise de travail temporaire d'insertion à exercer leur activité professionnelle dans le respect de la réglementation et des bonnes pratiques professionnelles. Elle permet de sécuriser la relation contractuelle, de prévenir les risques juridiques et sociaux et de renforcer l'accompagnement du salarié en insertion pour favoriser la réussite de son parcours.

Progression pédagogique :

Respecter le cadre d'intervention de l'ETTI

Sécuriser le recours au TT

Encadrer l'embauche et le suivi administratif

Assurer l'accompagnement du salarié

Prérequis : 3 mois d'expérience à un poste opérationnel en ETTI

1. Respecter le cadre d'intervention de l'ETTI

Définir les missions et le rôle spécifique de l'ETTI dans le champ de l'insertion

Identifier le principe de triple exclusivité et ses conséquences

Vérifier les conditions de conventionnement, financement et éligibilité du public

Intégrer les obligations liées à la dimension insertion : suivi socioprofessionnel, reporting

Modalités pédagogiques : cas pratiques, quizz

2. Sécuriser le recours au travail temporaire

Clarifier la relation tripartite et ses implications : rôle et responsabilités de chacun

Distinguer les cas de recours liés à l'entreprise utilisatrice et ceux liés à la personne du salarié (insertion, formation, obligation d'emploi)

Sécuriser la prise de commande : recueil des informations essentielles (salaire, poste, conditions de sécurité, compétences...)

Sécuriser le recueil préalable d'information (salaire, poste, sécurité...)

Identifier les risques de requalification et mettre en œuvre des pratiques préventives

Modalités pédagogiques : mise en situation, étude de documents, exercices de prise de commande Focus sécurité

3. Encadrer l'embauche et le suivi administratif

Respecter les règles d'emploi des ressortissants étrangers

Réaliser la DPAE

Organiser la surveillance médicale

Rédiger les contrats de mission et de mise à disposition

Gérer les renouvellements et les successions de contrats

Modalités pédagogiques : étude de contrats, exercices de rédaction et d'analyse, cas pratiques

4. Assurer l'accompagnement du salarié

Mettre en œuvre l'obligation

d'accompagnement socioprofessionnel

Suivre et contrôler le temps de travail, les absences, la gestion des congés

Traiter les jours fériés chômés ou travaillés, les ponts, le travail dominical, le travail de nuit...

Gérer les accidents de travail ou de trajet

Exercer le pouvoir disciplinaire

Mettre fin au contrat et accompagner la sortie de mission

Favoriser la continuité du parcours at l'accès à l'emploi durable

Modalités pédagogiques : étude de cas, quizz, ateliers de résolution de situations concrètes

Tout collaborateur en ETTI

Groupe de 4 à 8 participants

Profil des formateurs consultable sur www.managir.com

Horaires habituels de formation 9h30 – 17h30

Évaluation des compétences en début et en fin de formation. Mesure de satisfaction en fin de session. Mesure de satisfaction du donneur d'ordre à ± 8 jours, évaluation par « Avis Vérifiés » à ± 1 mois, mesure de satisfaction et d'impact à ± 3 mois. Possibilité de questionnaire complémentaire par mail pendant 30 jours.

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

01 45 23 22 22 ou ggury@managir.com

Réf. 128-037
Version 031025

